

شیوه نامه مراحل آموزشی و پژوهشی دانشجویان دوره کارشناسی ارشد

مقدمه: این شیوه نامه به منظور تسریع و بهره گیری بهینه از زمان تحصیل دانشجویان دوره ارشد ناپیوسته دانشکده و با استناد به آیین نامه مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ۱۳۸۸/۱/۱۹ - ۲۱/۱۵۴ تنظیم شده است. انتظار می رود دانشجویان با رعایت دقیق موارد مذکور در این آیین نامه، مراحل آموزشی و پژوهشی را با موفقیت طی کنند تا مشمول کسر نمره، افزایش سنوات تحصیلی و سایر محدودیت های قانونی آموزشی و پژوهشی نشوند.

الف- آموزشی

ماده ۱- دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در طول دوره، باید ۳۲ واحد (۲۸ واحد دروس نظری و ۴ واحد پایان نامه) را بگذرانند.

تبصره ۱- در صورت عدم تجانس رشته تحصیلی دوره کارشناسی با رشته پذیرفته شده در دوره کارشناسی ارشد، با نظر شورای گروه آموزشی، حداکثر تا ۱۲ واحد درس جبرانی برای این دسته از دانشجویان در نظر گرفته می شود. با استناد به ماده ۱۵ آیین نامه مصوب وزارت، اخذ دروس جبرانی موجب افزایش سنوات تحصیلی مازاد بر چهار نیمسال، نمی شود.

تبصره ۲- تعداد واحد درسی که هر نیمسال اخذ می شود حداقل ۸ و حداکثر ۱۲ واحد خواهد بود. دانشجویانی که موظف به گذراندن دروس جبرانی هستند، می توانند تا ۱۴ واحد در هر نیمسال اخذ کنند.

تبصره ۳- در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از حداقل اخذ واحد معاف است

ماده ۲- حضور دانشجو در تمامی برنامه های آموزشی و سایر فعالیت های مربوط به آموزش و پژوهش الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس «صفر» محسوب می شود.

تبصره ۱- در صورتی که غیبت بیش از حد مجاز دانشجو در هر یک از درس ها با توجه به قوانین و مقررات موجود از سوی دانشکده موجب تلقی شود، آن دروس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود. در

این صورت رعایت حدّ نصاب حداقل ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. اما آن نیمسال برای دانشجوی یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی او محسوب می شود.

ماده ۳- دانشجوی می تواند در طول دوره، حداکثر یک نیمسال تحصیلی از مرخصی استفاده کند و مدت مذکور در سنوات تحصیلی وی محاسبه خواهد شد.

ماده ۴- دانشجوی می تواند به هر دلیل از ادامه تحصیل انصراف دهد. در این صورت باید درخواست مکتوب خود را به دانشکده اعلام نماید. چنانچه تا تا یک ماه بعد از ثبت درخواست خود، آن را پس نگیرد، دانشکده به صدور حکم انصراف اقدام خواهد کرد.

تبصره ۱- دانشجوی انصرافی در صورت تسویه حساب کامل با دانشگاه طبق مقررات موجود می تواند مجدداً در آزمون های ورودی شرکت کند.

ماده ۵- طول مدت دوره تحصیلی حداکثر ۲ سال (چهار نیمسال) است و در موارد استثنایی افزایش طول مدت دوره با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز خواهد بود. از آنجا که افزایش سنوات همراه با اعمال محدودیت های مالی و ارائه خدمات دانشگاهی خواهد بود، دانشجویان حداکثر از تقاضای افزایش سنوات احتراز نمایند.

ماده ۶- انتقال (از دوره شبانه به روزانه، از نیمه حضوری و مجازی به حضوری، از مؤسسات غیردولتی به دولتی) و تغییر رشته در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱- هر دانشجوی می تواند حداکثر دو نیمسال را با موافقت دانشگاه مبدأ و مقصد به صورت «همان» بگذراند.

ماده ۷- معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر مساعد گروه آموزشی ذیربط و با شرایط زیر امکان پذیر است.

الف- مؤسسه قبلی که دانشجوی در آن تحصیل داشته، مورد تأیید وزارت باشد.

ب- سرفصل دروس گذرانده بر اساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی وزارت باشد.

ب- پژوهشی

ماده ۸- دانشجوی کارشناسی ارشد، موظف به نگارش و تدوین پایان نامه به ارزش ۴ یا ۶ واحد درسی است که زیر نظر استاد راهنما و مشاور انجام می شود.

تبصره ۱- به منظور استفاده بهینه از دوره آموزشی و پژوهشی و احتراز از افزایش سنوات تحصیلی، دانشجو موظف است «موضوع» پایان نامه خود را با هدایت استاد راهنما، مشاور و مدیر گروه، حداکثر تا پایان نیمه اول شهریور سال اول تحصیلی، در گروه مربوط به تصویب برساند؛ در غیر این صورت انتخاب واحد برای نیمسال سوم با جریمه مالی همراه خواهد بود. موضوع پایان نامه با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده قطعیت می یابد.

تبصره ۳- تدوین پایان نامه بر اساس دستورالعمل تدوین شده در معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده انجام می گیرد. رعایت نکات و اصول این دستورالعمل برای دانشجویان همه رشته ها، به جز زبان های خارجی الزامی است و صدور مجوز دفاع منوط به تأیید کارشناس تحصیلات تکمیلی خواهد بود.

تبصره ۴- دانشجو موظف است با مراجعه مستمر به استاد راهنما و مشاور، گزارش پیشرفت پایان نامه (گزارش های سه ماهه) را تحت نظر آنها و به صورت منظم به دانشکده تحویل دهد. ۵ بدیهی است بخشی نمره کل پایان نامه به این امر اختصاص خواهد داشت.

تبصره ۵- به ازای هر مقاله علمی و پژوهشی که دانشجو با هدایت استاد راهنما از پایان نامه استخراج و چاپ می کند، (یا اعلام پذیرش چاپ) یک نمره تشویقی برای نمره نهایی پایان نامه او در نظر گرفته می شود. بدیهی است باید اسامی استادان راهنما و مشاور و نام دانشگاه شهید بهشتی در آن قید شده باشد.

تبصره ۶- انتخاب استاد راهنما و مشاور با درجه علمی حداقل استادیاری، با پیشنهاد دانشجو و موافقت گروه انجام می گیرد. بهره گیری از تخصص اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها و مؤسسات علمی بلامانع است مشروط به اینکه یکی از افراد (استاد راهنما یا مشاور) از نیروهای علمی گروه مربوط و یا دانشکده باشد.

تبصره ۷- اگر استاد راهنمای انتخابی، خارج از نظام آموزش عالی (وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) باشد، داشتن مدرک دکتری الزامی است.

ماده ۹- هر دانشجو ملزم است حداقل در سه جلسه دفاع رشته تحصیلی خود حضور داشته باشد. صدور مجوز برای دفاع از پایان نامه دانشجویان منوط به احراز حضور آنها در جلسات مذکور خواهد بود.

ماده ۱۰- برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه منوط به تأیید استاد راهنما، مشاور و مدیر گروه و تأیید نهایی کارشناس تحصیلات تکمیلی خواهد بود.

تبصره ۱- ترکیب اعضا و مراحل و مقدمات برگزاری جلسه دفاع :

- استاد راهنما

- استاد مشاور

- داور اول (داخلی)

- داور دوم (داخل یا خارج از دانشگاه)

- نماینده تحصیلات تکمیلی

دانشجو موظف است پس از تأیید نهایی پایان نامه از سوی استاد راهنما و مشاور، یک ماه قبل از دفاع، مراتب را به گروه آموزشی اطلاع دهد. گروه آموزشی پس از بررسی های لازم، ضمن معرفی داوران (داخلی و میهمان)، تعیین روز و ساعت دفاع، تقاضای صدور مجوز را به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده ارسال می کند. معاونت تحصیلات تکمیلی نیز مراتب را بر اخذ مجوز

به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه منعکس می کند. این نامه حداقل دو هفته قبل از تاریخ پیشنهادی گروه مربوط برای مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال می شود. در فاصله دو هفته قبل از برگزاری جلسه دفاع، دانشجو یک نسخه از متن نهایی پایان نامه را به همراه دعوت نامه به همه اعضای جلسه تحویل می دهد. همچنین، حداقل سه روز قبل از دفاع، اطلاعیه برگزاری آن در تابلوهای مشخص شده دانشکده و گروه مربوط باید نصب شده باشد. جلسه دفاع حداکثر ۲۰ روز بعد از صدور مجوز دفاع برگزار می شود. در غیر این صورت، مجوز صادره شده ابطال خواهد شد.

تبصره ۲- ارزشیابی پایان نامه بر اساس جدول تدوین شده در معاونت تحصیلات تکمیلی و با مشورت اعضای جلسه انجام می گیرد و نمره نهایی به ترتیب زیر اعلام خواهد شد.

- نمره ۱۹ تا ۲۰ (عالی)

- نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹ (بسیار خوب)

- نمره ۱۶ تا ۱۶/۹۹ (خوب)

- نمره ۱۴ تا ۱۵/۹۹ (قابل قبول)

- نمره کمتر از ۱۴ (غیرقابل قبول)

تبصره ۳- چنانچه نمره ارزشیابی پایان نامه کمتر از ۱۴ (غیرقابل قبول) باشد، دانشجو مجاز است حداکثر در مدت یک نیمسال مشروط به اینکه از نظر سنوات تحصیلی مشکلی نداشته باشد، مجدداً از پایان نامه خود دفاع کند. اگر دانشجو در فرصت مذکور موفق به دفاع نشد، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک محروم می شود.

تبصره ۴- در هر گروه آموزشی هر هفته حداکثر سه دفاع انجام خواهد شد. لازم است دانشجویان جلسات دفاع خود را به ماه ها و هفته های پایانی هر نیمسال موقوف نکنند.

ج- ارزشیابی

ماده ۱۱- حداقل نمره دروس در دوره کارشناسی ارشد ۱۲ است و میانگین نمرات دانشجو در نیمسال نباید کمتر از ۱۴ باشد.

ماده ۱۲- میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره، نباید کمتر از ۱۴ باشد. در غیر این صورت دانش آموخته کارشناسی ارشد تلقی نمی شود.

تبصره ۱- دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره، میانگین نمرات وی از ۱۴ کمتر شده است، مشروط به اینکه از نظر سنوات تحصیلی مشکلی نداشته باشد، می تواند دروسی را که نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده، فقط در یک نیمسال تکرار نماید و در صورت جبران کمبود میانگین، دانش آموخته می شود و در غیر این صورت از ادامه تحصیل و دریافت مدرک محروم خواهد شد.

ماده ۱۳- غیبت غیرموجه در جلسه امتحان هر درس، منجر به نمره صفر می شود.

تبصره ۱- در صورتی که غیبت دانشجو در هر یک از دروس با توجه به قوانین و مقررات موجود از نظر دانشکده موجه باشد، آن درس «حذف» می شود.